**Правила приема, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся**

1. В Учреждение могут приниматься дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, при наличии условий и групп для соответствующих возрастных категорий детей.

2. Прием детей в Учреждение осуществляется заведующим

3. Родители (законные представители) при приеме в Учреждение предъявляют:

• документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

• путевку комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений;

• свидетельство о рождении ребенка (копия заверяется в Учреждении);

• медицинскую карту о состоянии здоровья ребенка.

При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4. Преимущественное право на зачисление ребенка в Учреждение предоставляется лицам, пользующимся льготами, предусмотренными федеральным законодательством.

 Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

• дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

• дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

• дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации");

• дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");

• дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации").

**Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:**

• дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 "О мерах по социальной поддержке семей");

• дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

• дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

• дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

• дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

• дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

• дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

• дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

• дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

• дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

• дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

• дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

• дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

•дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации").

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

6. Включение в очередь граждан, имеющих льготы, производится на основании предоставленных документов, подтверждающих право на льготу.

7. При комплектовании ДОУ количество мест в учреждении, предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий. При комплектовании Учреждения 40 % от общего количества наборных мест выделяется представителям льготных категорий, перечисленных в пункте

2. Устава МКДОУ №2 «Юлдуз», согласно имеющейся очерёдности.

8. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников оформляются письменным договором.

9. При приеме детей руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

Ознакомление с вышеперечисленными документами осуществляется в следующем порядке:

- родитель (законный представитель), подающий заявление о зачислении его ребенка в Учреждение, знакомится с Уставом Учреждения в день подачи заявления и факт ознакомления с Уставом фиксирует в заявлении;

- по истечении недели между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор об их взаимоотношениях. В разделе «Иные условия договора» делается запись об ознакомлении родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами Учреждения, регламентирующими деятельность Учреждения;

- в договоре указывается срок его действия, порядок изменения и прекращения его действия. Договор составляется и подписывается заведующим Учреждением и родителями (законными представителями) в двух экземплярах – по одному для каждой стороны;

-иизменения, вносимые в Устав, локальные акты, касающиеся компетенции родителей (законных представителей) детей, доводятся до их сведения заведующим в течение месяца после регистрации изменений.

 10. Прием в Учреждение, перевод из другого образовательного учреждения, отчисление воспитанника из Учреждения оформляется приказом заведующего Учреждением. Учреждение несет ответственность за организацию учета детей.

На каждого воспитанника в Учреждении ведётся личное дело.

 11. Тестирование детей при приеме в Учреждение и переводе в следующую возрастную группу не производится.

 12. За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, пребывание в условиях карантина, или отпуска родителей (законных представителей) и иных случаев по согласованию с администрацией Учреждения.

 13. Отчисляются из Учреждения воспитанники:

1) в связи с достижением ребенком возраста 8 лет на 31 мая текущего года;

2) в порядке перевода воспитанника в другое дошкольное образовательное учреждение, осуществляемого по заявлению или с согласия его родителей (законных представителей) в установленном порядке;

3) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом семьи воспитанника на новое место жительства;

4) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующее его дальнейшему нахождению в Учреждении.

 14. Порядок постановки на учет и зачисления детей в Учреждение определяется Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации Карабудахкентского муниципального района Республики Дагестан от 08 апреля 2013г. № 103

 15. Дети-инвалиды зачисляются в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения, заключения районной психолого-медико-педагогической комиссии, направления комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования.

 16. Детям-инвалидам дошкольного возраста предоставляются необходимые реабилитационные меры и создаются условия (в соответствии с имеющимся штатным персоналом) для пребывания в Учреждении в группах общеразвивающей направленности, либо в компенсирующих группах.

 17. Дети, посещающие специальные компенсирующие группы и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, не нуждающиеся в коррекционной помощи, обеспечиваются местами в группах общеразвивающей направленности.

 18. В соответствии с действующим законодательством организация индивидуального обучения детей-инвалидов на дому предполагается для детей-инвалидов, интеллектуальное развитие которых не соотносимо с умеренной умственной отсталостью (F-71). Воспитание и обучение ребенка-инвалида на дому осуществляется Учреждением. Воспитание и обучение на дому могут осуществлять педагогические работники Учреждения или родители (законные представители) воспитанника.

 19. Основанием для организации индивидуального обучения и воспитания больных детей на дому является:

• письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя Учреждения;

• заключение лечебно-профилактического учреждения;

• индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида;

• заключение районной психолого-медико-педагогической комиссии (в случае организации индивидуального обучения и воспитания детей-инвалидов с отклонениями в развитии).

 20. Обучение и воспитание детей-инвалидов дошкольного возраста на дому осуществляется в пределах недельной учебной нагрузки в следующем объеме:

до 3 лет – 1,6 часа;

от 3 до 4 лет – 2,5 часа;

от 4 до 5 лет – 3,5 часа;

от 5 до 6 лет – 6,25 часа;

от 6 до 7 лет – 7,5 часа.

 21. Дети-инвалиды, которым обеспечено воспитание и обучение на дому, могут дополнительно посещать занятия, массовые мероприятия, проводимые Учреждением, при отсутствии медицинских противопоказаний.

Воспитание и обучение ребенка-инвалида на дому родителями осуществляется на основании договора, форма которого утверждается Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Дагестан. Договор заключается между Управлением образования, Учреждением и родителем, который будет осуществлять воспитание и обучение ребенка-инвалида на дому.

 22. В течение года производится комплектование ДОУ на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

 23. Если в процессе комплектования места в ДОУ предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус "очередников". Они обеспечиваются местами в ДОУ на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте в ДОУ с 1 сентября следующего календарного года.

 24. Учредитель систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует через ЕИР сведения о наличии в ДОУ свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

 25. При отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других учреждениях в доступной близости от места проживания ребенка. Информация направляется родителям (законным представителям) в личный кабинет на Портале. Родителям (законным представителям) предлагается в течение 14 календарных дней выбрать ДОУ из предложенных.

 26. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) ДОУ изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет. Информация об изменении желаемой даты поступления ребенка размещается в личном кабинете на Портале.

 27. В случае, если органы местного самоуправления не могут обеспечить местом в ДОУ ребенка из списка поставленных на учет с 1 сентября текущего года, они до предоставления такому ребенку места в дошкольном учреждении обеспечивают ему возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях других типов; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в негосударственном образовательном учреждении; в семейных дошкольных группах; в группах кратковременного пребывания; в иных формах и учреждениях.

При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места. Ему должно быть предоставлено свободное (освободившееся или вновь созданное место) в текущем учебном году либо место в ДОУ с 1 сентября следующего года.

28. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в ДОУ в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

 29. Учредитель извещает родителей (законных представителей) детей:

о времени предоставления ребенку места в ДОУ;

о возможности ознакомиться с правилами приема в ДОУ, утвержденными руководителем ДОУ, в частности, о документах, которые необходимо представить руководителю ДОУ для приема ребенка в ДОУ, и о сроках приема руководителем ДОУ указанных документов.