****

|  |
| --- |
|  **РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН****МКДОУ «ДЕТСКИЙ САД№ 4 «УЛЫБКА»** **СЕЛЕНИЯ КАКАШУРА** **КАРАБУДАХКЕНТСКОГО РАЙОНА**  **ИНН 0522011156 КПП 052201001 ОГРН 1020501303437**  Утверждаю зав.сад. Курбанова Б.Б.  |

 **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

 **ВОСПИТАННИКОВ ДОУ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МКДОУ Детский сад № 4 "Улыбка" (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, уставом и локальными актами ДОУ.

**1.2.** Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

**1.3.** Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

**1.4.** Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**1.5**. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

**1.6**. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

**1.7.** Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

**2. Режим работы ДОУ**

**2.1.** Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДОУ. **2.2.** ДОУ работает с 7.00 до 17.30 часов. Выходные дни – воскресенье, праздничные дни. **2.3.** Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

**2.4.** Группы функционируют в режиме 6 - дневной рабочей недели. **2.5.** Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.). **2.6**. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

**2.7.** Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. **2.8**. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30 часов. **2.9.** Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 17.30 часов. **2.10**. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

**3. Здоровье воспитанников**

**3.1.** Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. **3.2.** Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

**3.3.** Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым иинформировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

**3.4.** Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (з/ п) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

**3.5.** О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ.

**3.6.** Ребенок, не посещающий ДОУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

**3.7**. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия. **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

**4.1.** Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний). **4.2.** Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. **4.3.** Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (з/п) и потребовать надлежащего ухода за ребенком. **4.4**. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года). **4.5.** Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители). **4.6.** Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их. **4.7**. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. **4.8.** Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

**5. Обеспечение безопасности**

**5.1.** Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

**5.2**. Для обеспечения безопасности родители (з/ п) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОУ. **5.3.** Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

**5.4.** Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

**5.5**. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

**5.6.** Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. **5.7.** Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

**5.8.** Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.). **5.9.** Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ. **5.10.** Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ. **5.11.** Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

**5.12**. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

**6. Организация питания**

**6.1.** ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

**6.2.** Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом. **6.3.** Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.

**6.4.** Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в раздевальных групп. **6.5.** В ДОУ организовано 3-х разовое питание. **6.6.** Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ. **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

**7.1.** Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 **7.2**. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. **7.3.** Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей. **7.4.** Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. **7.5.** Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей. **7.6.** Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

**8. Права воспитанников ДОУ**

**8.1.** ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством. **8.2.** Дошкольники, посещающие ДОУ, имеют право:

-на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных ииндивидуальных особенностей; своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении; -получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи; уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободное выражение собственных взглядов и убеждений; развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ основной образовательной программой дошкольного образования; пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке; получение дополнительных образовательных услуг(при их наличии).

**9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

**9.1** Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются. **9.2** Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОУ не допускается. **9.3** Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. **9.4** Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

**1. Разное**

**10.1.** Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

**10.2.** По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.

**10.3.** Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

**10.4.** Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.